



4system
The Art of e-Learning

4system Polska Sp. z o.o.
Ul. Westerplatte 30
65-034 Zielona Góra

CENNIK

Cennik gotowych przykładowych szkoleń elearningowych:		czas	cena za osobę
1.	Operator obrabiarek sterowanych numerycznie (CNC)	20h	500,00 PLN
2.	Operator robotów i manipulatorów przemysłowych	20h	500,00 PLN
3.	Profesjonalna obsługa sekretariatu	32h	440,00 PLN
4.	Specjalista automatyki i robotyki : PLC Siemens S7-1200 - kurs podstawowy	20h	500,00 PLN
5.	Specjalista automatyki i robotyki: PLC Siemens S7-1200 (TIA PORTAL) - kurs zaawansowany	20h	500,00 PLN
6.	Prawo Bankowe	15h	345,00 PLN
7.	Prowadzenie efektywnych narad i spotkań	10h	280,00 PLN
8.	Administrator sieci informatycznych "Network Specialist (CISCO CCNA)"	20h	500,00 PLN
9.	Administrator systemów bazodanowych	20h	500,00 PLN
10.	BHP dla pracodawców i osób kierujących pracownikami	6h	340,00 PLN
11.	BHP dla pracowników administracyjno-biurowych	5h	340,00 PLN
12.	MIFID II dla pracownika	4h	480,00 PLN
13.	MIFID II dla managera	4h	320, 00 PLN
14.	RODO dla biznesu	5h	450,00 PLN
15.	RODO dla sektora publicznego	4h	400,00 PLN
16.	IDD - dyrektywa o dystrybucji ubezpieczeń	5h	700,00 PLN
17.	AML IV - pranie pieniędzy i finansowanie terroryzmu	4,5h	700,00 PLN
18.	Antymobbing dla pracowników	3h	320,00 PLN
19.	PAD podstawowy rachunek płatniczy	3,5h	500,00 PLN
20.	Tajemnica Bankowa	4h	450,00 PLN
21.	Kurs dla Agentów Ubezpieczeniowych	104h	700,00 PLN
22.	Ochrona danych osobowych	7h	290,00 PLN
23.	Ochrona informacji	5h	190,00 PLN
24.	Opis stanowisk pracy	7h	190,00 PLN
25.	Sztuka komunikacji	6h	190,00 PLN
26.	Techniki uczenia się	6h	190,00 PLN
27.	Efektywne zarządzanie projektem	7h	290,00 PLN

28.	Jak efektywnie pracować	3h	190,00 PLN
29.	Moja firma na rynku europejskim	30h	340,00 PLN
30.	Przywództwo i zarządzanie organizacją	6h	190,00 PLN
31.	Specjalista ds. zarządzania zasobami ludzkimi	11h	290,00 PLN
32.	Techniki sprzedaży	6h	190,00 PLN
33.	Trening i budowanie zespołu	6h	190,00 PLN
34.	Umiejętność podejmowania decyzji	8h	190,00 PLN
35.	Wystąpienia publiczne	5h	190,00 PLN
36.	Zarządzanie czasem i organizacja pracy	5h	190,00 PLN
37.	MS Excel 2007 – poziom podstawowy	6h	290,00 PLN
38.	MS Power Point 2007	6h	290,00 PLN
39.	Przetwarzanie tekstów – MS Word 2003	6h	290,00 PLN
40.	Organizacja pracy i właściwa alokacja zasobów	2h	290,00 PLN
41.	Rozpoznawanie potrzeb klienta – podstawy efektywnej sprzedaży	2h	290,00 PLN
42.	Radzenie sobie ze stresem	2h	290,00 PLN
43.	Techniki negocjacji	2h	290,00 PLN
44.	Typowe gry klientów	2h	290,00 PLN
45.	Bądź asertywnym sprzedawcą	2h	290,00 PLN
46.	Nawiązywanie relacji z klientem	2h	290,00 PLN
47.	E-commerce, e-marketing	2h	290,00 PLN

PRZEBIEG SZKOLENIA

Kursy zamieszczone na portalu są w pełni przeprowadzane zdalnie - przez Internet. Po zamówieniu kurs udostępniany jest na koncie użytkownika w zakładce "Moje szkolenia". Kurs dostępny jest przez okres 2 miesięcy od daty zaksięgowania wpłaty. Proces szkolenia przebiega indywidualnie dla każdego kursanta. Po udostępnieniu kursu można uczyć się w dowolnym czasie oraz miejscu - wystarczy komputer z przeglądarką internetową i dostęp do Internetu. Użytkownik może o dowolnym czasie rozpocząć lub przerwać szkolenie, aby powrócić do niego w dogodnej chwili. To kursant decyduje kiedy i jak długo chce się szkolić. Ilość wejść do kursu jest nieograniczona. Po wyjściu z kursu dane są zapisywane, po to aby powrócić do miejsca w którym się zakończyło. Po zakończeniu kursu, w większości przypadków udostępniany jest egzamin w formie testu, również online. Po zaliczeniu egzaminu wystawiamy odpowiedni Certyfikat.

Jeżeli chcesz uzyskać dostęp do pełnej oferty szkoleń napisz do nas:

e-mail: kontakt@4system.com